
신한라이프케어 1사업장(하남미사 요양시설) 이동식 제작가구
디자인 및 납품 업체 선정을 위한

제안 요청서

2025년 7월 4일

목 차

- I. 사업 개요	3
- II. 입찰 참가 자격.....	5
- III. 추진 절차	5
- IV. 제안서 작성	7
- V. 제안서 평가.....	12
- VI. 계약 및 입찰	13
- VII. 기타 사항	14
- VIII. 관련 서식	16

I. 사업 개요

1. 사업명

1사업장(하남미사) 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역

2. 사업 목적

가. 시니어 사용자의 신체·인지적 특성을 반영한 이동식 제작가구를 도입하여 사용자 중심의 생활 환경을 구현

나. 공간별 기능에 최적화된 설계를 통해 편의성과 안정성을 확보

다. 주거지와 유사한 따뜻한 분위기의 가구 디자인을 통해 정서적으로 편안함을 느낄 수 있는 공간 조성

3. 사업 위치 및 용역 범위

가. 소재지: 경기도 하남시 덕풍동 846, 846-1번지

나. 용역 범위

구분	내용	비고
용역 범위	- 가구 디자인 - 가구 제작 (샘플제작 포함) - 가구 납품 및 디자인 감리 - A/S 관리 - 가격 제안	
품목 및 수량	- 유닛 및 침실 생활가구 - 공용공간 가구 ※IV-2 가구(물품)내역 참조	- 평면도 및 투시도, 공간별 제안 요청사항은 1차 서류 제출 후 요청 시 제공
납품 일정	- 1차 납품: '25년 10월 말(*일부 수량) - 2차 납품: '25년 12월 中 *현장 사정에 따라 일정 조율	*11월 운영 인허가 필요에 따라 일부 수량 先 납품

4. 계약방식

가. 입찰 방법: **일반경쟁입찰**(총액 계약)

나. 계약 방법: **협상에 의한 계약**

다. 협상적격자 및 협상 순위의 선정

- (1) 평가 합계 점수가 가장 높은 사업자를 선정할 예정임(단, 계약의 우선 협상 대상자를 선정한 것만으로 계약이 체결된 것은 아님)
- (2) 신한라이프케어에서 정한 요건을 충족하지 않을 경우 차순위 적격자 순으로 협상을 실시할 수 있음
- (3) 유찰될 경우 재입찰 또는 수의계약 등으로 사업자 선정 방법을 변경하여 진행할 수 있음

5. 추진일정

구 분	일 정
입찰 공고	2025. 07. 04.(금) ~ 2025. 07. 10.(목)
입찰 참가 등록 및 제안서 접수	1차: 2025. 07. 10.(목) 15시까지 2차: 2025. 07. 22.(화) 15시까지
제안서 평가	2025. 07. 23.(수)
우선 협상자 선정	제안서 평가 이후
협상 및 계약 체결	'25.7월 中
※ 위 일정은 당사 사정에 따라 변경 가능, 변경 시 입찰업체에 유선 통보	

II. 입찰 참가자격

1. 참가 자격: 아래 항목 중 하나 이상에 해당하는 업체

가. 가구 제조업 또는 판매업 등록이 되어 있는 업체

나. '건설산업기본법'에 의한 실내건축공사업 면허를 등록한 업체

다. 사업자등록증에 아래 업종(종목) 기준으로 1개 이상 해당되는 업체

(인테리어디자인업, 제품디자인업, 가구설계, 인테리어 실내장식)

2. 자격 제한:

가. 공고일 현재 부도, 워크아웃, 법정관리, 채무불이행, 회생, 파산절차 신청 또는 진행 중인 사업자

나. 공고일 현재 국세, 지방세 미납 또는 4대 보험료 체납 중인 사업자

다. [붙임3] 입찰참가자의 제한 사항에 해당하지 않는 사업자

※공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 공모에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시에는 공모 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

III. 추진 절차

1. 공고일: 2025. 07. 04.(금) ~ 2025. 07. 10.(목)

2. 질의 접수

가. 질의 방법: 서면 질의(이메일)에 한함

나. 답변 방법: 질의자에게 서면(이메일) 회신

※질의서에 대한 답변은 본 제안요청서와 동일한 효력을 가지며, 답변의 내용이 제안요청서의 내용과 상충되는 경우에는 반드시 발주처에 문의하여야 함

3. 입찰참가 신청서류 및 제안서 제출

가. 서류 제출기한

- (1) 1차: 2025년 7월 10일(목) 15시까지 ※참가등록 마감일
- (2) 2차: 2025년 7월 22일(화) 15시까지 ※제출서류 마감일

나. 서류 제출방법

- (1) 1차: 담당자 이메일 접수
 - (2) 2차: 담당자 이메일 접수
- (단, [붙임5]입찰서와 [붙임6]입찰보증금 지급각서는 별도로 밀봉/인감 날인하여 방문 제출 또는 당일 특송 등을 통해 제출)
- ※제출 주소: 서울특별시 중구 삼일대로 358 신한타워 2층, 신한라이프케어

다. 제출서류

- (1) 1차 제출서류
 - ① 제안 참가 신청서 1부 ([붙임1] 참고)
 - ② 비밀 유지 협약서 1부 ([붙임2] 참고)
- (2) 2차 제출서류
 - ① 제안서 1부
 - ② 입찰결과 이행각서 1부 ([붙임4] 참고)
 - ③ 입찰서 1부 ([붙임5] 참고)
 - ④ 입찰보증금 지급각서 1부 ([붙임6] 참고)
 - ⑤ 제작가구 주요 납품 실적(최근 3년내) 1부 ([붙임7] 참고)
 - ⑥ 재무 현황(최근 3년간)([붙임8] 참고) 및 재무제표(최근 3년간) 각 1부
 - ⑦ 사업자등록증 사본 1부
 - ⑧ 법인등기부등본 1부(제출일로부터 3개월 內 발행분)
 - ⑨ 법인인감증명서 1부(제출일로부터 3개월 內 발행분)

⑩ 국세/지방세/4대보험료 완납증명서 각 1부(제출일로부터 1개월 內 발행분)
 ※사업자의 법인이 해외에 소재하여 제출서류 중 제출이 불가능한 서류가 있는
 경우 담당자와 사전 협의 바랍니다.

라. 담당자: 신한라이프케어 브랜드마케팅팀 이시현 프로
 (02-6949-6726, sihyun.lee@shinhanlifecare.com)
 신한라이프케어 브랜드마케팅팀 최윤하 팀장
 (02-6949-4826, yoonha@shinhanlifecare.com)

마. 입찰 설명회: 생략(입찰공고로 갈음)

바. 제안 설명회: 필요시 진행 안내
 (제안서 평가 이후 필요 시 참여 대상 업체에 개별 통지 예정)

사. 결과 발표: 2025년 7월 23일(수) 이후 개별 통지

아. 유의 사항

- (1) 관련자료의 전부 또는 일부를 제출기한 내 제출하지 아니할 경우 입찰 의사
 가 없는 것으로 간주하며, 제출된 자료는 일체 반환하지 아니함
- (2) 제안 내용 검토와 관련하여 추가자료를 요청할 수 있음

IV. 제안서 작성

1. 제안서 작성 내용

작성 항목	내용	작성 방법
업체 위상	가. 회사소개	- 포트폴리오 - 제작가구 주요 납품 실적

디자인 방향성 제안	가. 디자인 컨셉	- 색상 및 재료 등에 대한 건축 및 공간 디자인과의 조화성 등 - 휠체어 이용자에 대한 고려
	나. 기능성	- 시니어의 신체·인지적 특성을 반영한 인체공학적 설계
	다. 실용성	- 가구의 우수성, 편리성, 관리의 용이성 등
	라. 품질	- 사용소재(고급사양 등), 규격 (두께 등), 내구성(외부 마감재질 등), 품질 인증서 여부 등
디자인 과제	가. [침실] 콘솔형 테이블 디자인 및 의자 나. [공동거실] 테이블 다. [라운지] 소파	- 공간별 인테리어와의 조화 - 차별화된 디자인 제안 ※IV-2 가구(물품) 내역 참조
제품 규격 및 가구 배치	가. 제품 규격 상세	- 공간의 규모와 제품 규격을 고려한 가구 배치 안
	나. 가구 배치	
품질보증 및 사후관리	가. 품질보증	- A/S 계획(무상보증기간, 대응 프로세스 등)
	나. 사후관리	- 유지보수 및 관리 정책 - 추가구매에 따른 설치 또는 해체 및 재배치의 용의성 등
가격	가. 가격 조건	- 제안 제품 단가 및 납품 총액 명시

수행 능력 및 일정	가. 팀 구성/인력 투입 계획 프로젝트 로드맵	- 투입 인력 구성 - 인원별 업무수행 경력 - 납품 일정 이행 계획
	나. 프로젝트 로드맵	
지원 부문 및 기타	가. 지원 부문 및 기타	- 본 사업과 관련 지원 가능한 사항 및 위 항목에서 제시되지 않은 기타 내용

2. 가구(물품) 내역

No.	위치	품명	단위	수량	비고
1	방풍실	벤치 의자	EA	1	- 신발 착·탈의용 기립 보조 벤치
2	로비	소파	EA	1	- 쿠션 제작 포함
3		소파 테이블	EA	2	- 모서리 라운드 처리
4		라운지 체어	EA	6	- 인체 공학적 설계
5		콘솔	EA	2	- 모서리 라운드 처리
6	가족	테이블	EA	1	- 모서리 라운드 처리
7	면회실	테이블 의자	EA	8	- 팔걸이 필수
8	E/V 홀	벤치 의자	EA	5	- E/V 대기 보조 벤치
9	라운지	소파	EA	1	- 쿠션 제작 포함
10		소파 테이블	EA	1	- 모서리 라운드 처리
11		라운지 체어	EA	4	- 인체 공학적 설계
12		아일랜드 테이블 의자	EA	9	- 인체 공학적 설계

13	썬큰 출입구	벤치 신발장	EA	1	- 신발 착·탈의용 기립 보조 벤치 - 벤치 하부 신발 수납공간 마련
14	침실	콘솔형 테이블	EA	65	*디자인 과제 1) 다목적 테이블 :책상 겸 식탁 겸 콘솔 2) 휠체어 이용자 고려 높이 :서랍 가능 여부 검토
15		테이블 의자	EA	65	*디자인 과제 1) 팔걸이 필수 2) 등받이 상단부에 손을 넣어 쉽게 끌 수 있는 홈(그립 구조)을 적용 3) 의자 다리에 이동용 바퀴를 적용하여, 사용자가 의자를 쉽게 당기거나 밀 수 있도록 설계하되, 착석 시에는 체중에 의해 의자가 고정되어 움직이지 않도록 안전성을 확보 4)휠체어 높이에 맞춘 테이블과의 적절한 높이 차 고려
16		협탁	EA	65	- 헤드보드 코너 라운드 R값 반영 - 협탁 후면의 벽체 콘센트에 전원 플러그를 원활히 연결할 수 있도록 기능적 설계
17	유닛 거실	테이블	EA	40	*디자인 과제 1) 기능성 테이블 : 이용자가 기립 시 손을 짚고 일어설 수 있도록, 테이블 상판에 그림(홈) 구조를 반영한 디자인 적용

18		테이블 의자	EA	68	- 팔걸이 필수 - 등받이 상단부에 손을 넣어 쉽게 끌 수 있는 홈(그립 구조)을 적용
----	--	--------	----	----	--

※규격 도면 참조 ※품목 및 수량은 상호 협의하에 변경될 수 있음

3. 제안서 작성 시 유의사항

가. 제출된 제안서의 기재 내용은 신한라이프케어의 승인 없이 수정, 삭제, 추가가 불가능하며, 제출된 서류의 기재 사항 누락과 기재 내용이 상이하여 발생된 불이익은 제안 업체가 감수해야 함

나. 제안서는 필요한 사항 위주로 간단 명료하게 작성해야 하며, 불확실하거나 추상적인 표현은 하지 말아야 하고 해석상 이견이 있는 경우 신한라이프케어의 해석이 우선함

다. 제안서의 내용은 사실과 일치해야 하며, 기재 사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 함

라. 입증할 수 없거나 허위로 작성된 사실이 발견될 시에는 심사 대상에서 제외하고 계약체결 이후에도 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따른 일체의 손해는 제안 업체가 부담해야 함

마. 제안서 평가를 위해 신한라이프케어에서 필요하다고 판단하는 경우 자료 보완을 요구하거나 관련 사항에 대해 질의 및 추가적인 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐

바. 제안서의 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며, 계약서에 명시된 경우에 계약서의 내용이 우선함

사. 신한라이프케어는 제안서에 오류가 있거나 허위로 작성되었다고 판단되는 경우, 제안 내용의 전부 또는 일부에 대해 제안 업체간 담합하였다고 판단되는 경우 제안서를 거절 또는 무효화할 권리를 가짐

아. 제출된 제안서는 검토 및 평가 목적 이외의 용도로 사용되지 않음

자. 제안서 내용에 해당되는 필요한 공적 증거나 입증자료 등은 모두 제출해야 함
 차. 제안서 작성 및 제출과 관련된 국내외 법령 위반(개인정보 및 영업비밀 보호 등에 한정되지 아니함) 및 제3자의 지식재산권 등 권리 침해가 발생하지 않도록 할 책임은 입찰 참가 업체(제안 업체)에게 있음

V. 제안서 평가

1. 평가 가이드라인

구분	평가 요소	평가 기준	배점
프로젝트 경쟁력	디자인 방향성 제안	컨셉의 적합성 인체공학적 가구 설계 계획	20
	디자인 과제	공간별 인테리어와의 조화 차별화된 디자인 제안	20
	제작 품질 및 A/S 방안	사용 소재 및 내구성 A/S 계획(무상기간, 대응 프로세스 등)	20
	수행 능력	제작가구 납품 실적(최근 3년내) 투입 인력 구성 인원별 업무 수행 경력 납품 일정 이행 계획	20
가격 평가	가격 적정성	업체별 입찰금액 기준으로 순위에 따라 상대 평가	20

2. 평가결과 및 선정 관련 사항

가. 평가결과의 세부내용 및 협상결과는 공개하지 아니함

나. 귀사가 제안 참가 신청서를 제출할 경우, 향후 신한라이프케어의 업체 선정에

대해 어떠한 이의도 제기하지 않겠다는 의사 표시로 간주함. 따라서, 이 사항에 동의하지 않을 경우 제안 참가 신청서를 제출하지 않아도 됨

VI. 계약 및 입찰

1. 계약 관련 사항

가. 계약 기간: 계약 체결일로부터 용역제공 완료일

나. 계약 체결일: 2025년 7월 中 심사 이후

2. 입찰보증금 및 귀속

가. **입찰보증금:** 계약금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 현금 또는 지급보증서 등으로 납부하거나 입찰보증금 지급각서([붙임6] 참조)를 제출함. 단, 1) 정부기관, 지방자치단체, 정부투자기관, 금융기관, 정부가 기본재산의 100분의 50이상 출연한 법인·금융기관의 경우 (2) 그 외의 경우 신한라이프케어와 사전 협의를 통해 입찰보증금 납부 여부를 결정할 수 있음

나. **입찰보증금의 귀속:** 소정기일 내 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰자의 입찰보증금은 신한라이프케어에 귀속됨

3. 입찰 유의사항

가. 입찰금액은 제안서의 금액을 기준으로 하며, 인건비, 운영경비, 이윤, 부가가치세, 운송비용, 설치비용 등 일체의 비용을 포함한 총액을 기재함

나. 제출된 입찰서를 교환, 변경 또는 취소할 수 없음

다. 입찰 실시 후 신한라이프케어의 부득이한 사정으로 사업 시행을 하지 못할 경우 입찰에 대한 모든 사항을 취소 또는 무효로 할 수 있으며 입찰 참가자는 이에 대해 일체 이의를 제기할 수 없음

4. 입찰 무효 : 다음 각호에 해당하는 경우 그 입찰자는 무효로 함

- 가. 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰(위 II-2. 입찰 참가자격 참고)
- 나. 입찰서 등 제출서류 일체가 그 도착 일시까지 소정의 입찰 장소에 도착하지 아니한 입찰
- 다. 제안 업체 간 담합 행위가 발견된 경우 해당 입찰
- 라. 경쟁참가자를 방해하기 위한 입찰
- 마. 입찰금액을 정정한 입찰

VII. 기타 사항

1. 기타 주의사항

- 가. 신한라이프케어는 본 입찰공고에 대한 자료 작성과 관련하여 발생하는 모든 비용에 대해 어떠한 책임도 부담하지 않으며, 사업 결과에 따른 산출물의 소유권 및 저작권, 지식재산권 관련 일체의 권리는 신한라이프케어에 귀속됨
- 나. 제안 참여업체의 제출 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안 검토 과정에서 견적서 및 제안서 등 추가 자료 제출을 요청할 수 있음
- 다. 제안서 평가 및 협상 결과의 세부내용은 공개하지 아니함
- 라. [붙임3] 입찰참가자의 제한에 의거 입찰참가자의 제한에 해당되는 경우 입찰 참여가 제한될 수 있으며, 입찰에 대한 조건을 위반하여 진행한 입찰은 무효가 될 수 있음
- 마. 본 제안요청서 및 관련 자료는 제안서 작성 목적으로만 사용하여야 하며, 제안업체가 제출한 모든 자료 및 문서는 해당업체의 권익보호를 위하여 외부에 공개하지 않음을 원칙으로 함
- 바. 제안서의 내용에 기술되지 않은 사항일지라도 향후 사업 추진시 필요하다고

인정될 경우에는 발주자의 요청에 의해 수정될 수 있음

2. 문의 : 신한라이프케어 브랜드마케팅팀 이시현 프로

(02-6949-6726, sihyun.lee@shinhanlifecare.com)

신한라이프케어 브랜드마케팅팀 최윤하 팀장

(02-6949-4826, yoonha@shinhanlifecare.com)

[붙임 1] 제안 참가 신청서

회사명	
사업자 등록번호	
주소	
대표 전화번호	
대표자명	
제안 신청일자	
제안건명	『신한라이프케어 1사업장 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역』 수행

당사는 신한라이프케어에서 통보한 용역 업체 선정 건에 대한 공고를 모두 승낙하고,
이에 제안 참가 신청서를 제출합니다. 끝.

2025년 월 일

회사명 :
주소 :
대표이사 : (인)

[붙임 2] 비밀 유지 협약서

당사는 신한라이프케어의 『신한라이프케어 1사업장(하남미사 요양시설) 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역』과 관련하여 인지한 모든 정보, 파일 및 문건에 대해 어떠한 경우에도 외부에 유출하지 않을 것을 협약합니다.

만일 해당 용역과 관련하여 당사가 인지한 정보 등이 외부에 유출되어 신한라이프케어에 손해, 손실이 발생할 경우, 발생한 모든 손해, 손실에 대해 어떠한 법적 책임도 감수할 것을 확인하고 본 협약서에 서명합니다.

2025년 아 이

회사명 :

주소 :

대표이사 : (인)

[붙임 3] 입찰참가자의 제한

다음 각 호에 해당 된다고 인정되는 자는 3 년 이하의 기간동안 경쟁의 참가를 제한 할 수 있다.

1. 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하거나 계약을 이행하지 아니한 자
2. 계약을 이행함에 있어서 고의로 공사, 제조, 물품의 품질, 수량에 관하여 조작 또는 부당하거나 부정한 행위를 한 자
3. 경쟁에 있어서 부당하게 가격을 조작할 목적으로 담합한 자
4. 경쟁참가를 방해하거나 또는 경쟁자의 계약체결이나 이행을 방해한 자
5. 검사 또는 감독에 있어서 관계자의 직무수행을 방해한 자
6. 입찰참가자격에 관한 서류 또는 계약에 관한 기타 서류를 위조하거나 변조한 자
7. 정부기관에 의하여 부정당업자로 경쟁참가의 자격을 정지 받은 자
8. 계약의 체결 또는 이행에 관련하여 관련 직원에게 뇌물을 준 자
9. 당사에 손실을 끼쳤거나 물의를 일으킨 자
10. 고의로 무효 입찰한 자
11. 신한라이프케어의 승인 없이 하도급을 시키거나 회사의 승인 없이 하도급 조건을 임의로 변경한 자

[붙임 4] 입찰결과 이행각서

신한라이프케어의 『신한라이프케어 1 사업장 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역』 입찰 공고를 위한 제안서를 작성, 제출함에 있어 다음 사항을 준수할 것임을 서약합니다.

1. 제안서 및 증빙서류는 성실하게 작성, 제출할 것이며, 만일 사실과 다르게 작성된 것이 발견될 경우 업체 선정에서 제외되거나 업체 선정 후 허위 사실이 확인되어 부정당업체로 제재 또는 계약체결이 취소되는 경우에 일체의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 본 제안서 제출과 관련하여 제안서 작성방법 등에 관한 모든 사항을 충분히 숙지하고 있으며, 신한라이프케어가 정한 평가 기준에 따라 실시한 평가 결과에 대하여 일체 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.
3. 제출된 제안서 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주하여 최종 선정에 따른 용역계약서에 명시되어 있지 않더라도 제시한 사항을 이행하겠습니다.
4. 제안서 작성 시 알게 된 귀사의 내부정보를 타사에 누설하지 않겠으며, 이를 위반하여 발생하는 제반 사항에 대해 책임을 지겠습니다.

2025년 월 일

회사명 :

주소 :

대표이사 : (인)

[붙임 5] 입찰서

당사는 신한라이프케어의 『신한라이프케어 1 사업장 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역』 입찰 공고에 따라 응찰하며, 본 입찰이 신한라이프케어에 의하여 수락 및 선정되어 용역계약을 체결할 경우, 입찰 시 제안한 조건에 따라 계약기간 동안 용역 제공에 성실히 임할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.

입찰 금액 : _____

※입찰 금액은 인건비(직접/간접), 운영경비, 이윤, 운송비용, 부가가치세 등 일체의 비용을 포함한 금액임

2025년 월 일

회사명 :

주소 :

대표이사 : (인)

[붙임 6] 입찰보증금 지급각서

입찰명	신한라이프케어 1사업장 이동식 제작가구 디자인 및 납품 용역
총 입찰제안금액	₩
입찰기간(입찰보증기간)	2025년 7월 1일 ~ 2025년 8월 31일
입찰보증금 ^{주)}	₩

주) 입찰제안금액의 100 분의 5 이상

위 입찰에 참여함에 있어 당사가 본 입찰에 대한 의무를 이행하지 못하게 되어
입찰보증금을 귀사에 귀속시켜야 할 사유가 발생하였을 때에는
귀사에 상기 입찰보증금 금액을 현금으로 지체 없이 지급할 것을 약속합니다.

2025 년 월 일

회사명 :

주소 :

각서인 :

대표이사 : (인)

[붙임 7] 제작가구 주요 납품 실적(최근 3 년내)

사업명	사업기간	계약금액	발주처	비고

※현재 수행중인 사업도 포함하여 계약금액 순으로 기재하며, 이동식 제작가구와 유관한 것만 기재

※공동도급계약일 경우에는 계약 금액란에 제안사의 지분만 기재

※납품 실적 증명서 제출

[붙임 8] 재무 현황(최근 3 년간)

회사명:

(단위:백만원)

구분	2022년	2023년	2024년	합계	평균
1. 총자산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출액					
8. 자기자본 비율					
9. 자기자본 순이익률					
10. 유동비율					
11. 부채비율					