

『신한라이프케어 1사업장 사이니지 설계, 제작 및 시공 용역』 입찰 공고

(2025. 7. 11.)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사업명 : 1사업장(하남미사 노인요양시설)의 사이니지 설계/제작/시공

나. 용역기간 : 2025년 7월(계약일)~11월(용역제공 완료일)

다. 사업 대상 주소지 : 경기도 하남시 덕풍동 846, 846-1번지

라. 용역내용

(1) 1사업장의 옥내외 사이니지 기본설계 및 실시설계

(2) 사인 제작 및 시공

(3) 제작 검수 및 감리

※ 세부내용은 [붙임1] 참조

※ 1차 서류 제출 시 세부 자료 제공

2. 입찰 참가자격

가. 참가자격

(1) 제안 사업을 수행할 수 있는 자로서 입찰공고일 기준 최근 3년 이내에 사이니지 설계 및 시공 실적이 있는 사업자

(2) 산업디자인진흥법에 의한 시각 또는 환경, 종합 디자인신고를 득한 산업디자인 전문회사

나. 자격제한

(1) 공고일 현재 부도, 워크아웃, 법정관리, 채무불이행, 회생, 파산절차 신청 또는 진행 중인 사업자

(2) 공고일 현재 국세, 지방세 미납 또는 4대 보험료 체납 중인 사업자

(3) [붙임10] 입찰참가자의 제한 사항에 해당하지 않는 사업자

3. 선정 방법

가. 선정방법: 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약, 총액 계약)

나. 협상적격자 및 협상순위의 선정

- (1) 합계 점수가 가장 높은 사업자를 선정할 예정임(단, 계약의 우선협상적격자를 선정할 것만으로 계약이 체결된 것은 아님)
- (2) 신한라이프케어에서 정하는 요건에 충족하지 않을 경우 차순위 적격자 순으로 협상을 실시할 수 있음
- (3) 유찰될 경우 재입찰 또는 수의계약 등으로 사업자 선정 방법을 변경하여 진행할 수 있음

다. 평가 가이드라인: [붙임2] 참고

라. 평가결과 및 선정 관련 사항

- (1) 평가결과의 세부내용 및 협상결과는 공개하지 않음
- (2) 귀사가 제안 참가 신청서를 제출할 경우, 향후 신한라이프케어의 업체 선정에 대해 어떠한 이의도 제기하지 않겠다는 의사 표시로 간주함. 따라서, 이 사항에 동의하지 않을 경우 제안 참가 신청서를 제출하지 않아도 됨

4. 입찰참가 및 제안서 제출

가. 서류 제출기한

- (1) 1차. 2025년 7월 15일(화) 15시
- (2) 2차. 2025년 7월 22일(화) 15시

나. 서류 제출방법

- (1) 1차. 담당자 이메일 접수
- (2) 2차. 담당자 이메일 접수(단, [붙임8] 입찰서, [붙임9] 입찰보증금 지급각서는

별도로 밀봉/인감 날인하여 제출)

* 제출 주소: 서울특별시 중구 삼일대로 358 신한타워 2층, 신한라이프케어

다. 제출서류

(1) 1차 제출서류

- ① 제안 참가 신청서 1부([붙임3] 참고)
- ② 비밀 유지 협약서 1부([붙임4] 참고)

(2) 2차 제출서류

- ① 제안서 1부
- ② 입찰결과 이행각서 1부([붙임5] 참고)
- ③ 실적 입증 자료 1부([붙임6] 참고)
- ④ 신용평가등급확인서 또는 재무현황([붙임7] 참고), 재무제표(최근 3년) 각 1부
- ⑤ 사업자등록증 사본 1부
- ⑥ 법인등기부등본 1부(제출일로부터 3개월 內 발행분)
- ⑦ 법인인감증명서 1부(제출일로부터 3개월 內 발행분)
- ⑧ 국세/지방세/4대보험료 완납증명서 각 1부(제출일로부터 1개월 內 발행분)
- ⑨ 입찰서 1부([붙임8] 참고)
- ⑩ 입찰보증보험증권 1부 또는 입찰보증금 지급각서 1부([붙임9] 참고)

※ 사업자의 법인 소재지가 해외에 있어 제출서류 중 제출이 불가능한 서류가 있는 경우 담당자와 사전 협의를 부탁드립니다.

라. 담당자 : 신한라이프케어 브랜드마케팅팀 최윤하 팀장

(02-6949-4826, yoonha@shinhanlifecare.com)

신한라이프케어 브랜드마케팅팀 이시현 프로

(02-6949-6726, sihyun.lee@shinhanlifecare.com)

마. 입찰설명회 : 생략(입찰공고로 갈음)

바. 제안설명회 : 2025년 7월 24일(목)

(제안서 평가 이후 필요 시 참여 대상 업체에 개별 통지 예정)

사. 결과발표 : 2025년 7월 25일(금) 이후 개별 통지

아. 유의사항

- (1) 관련자료의 전부 또는 일부를 제출기한 내 제출하지 아니할 경우 입찰 의사가 없는 것으로 간주하며, 제출된 자료는 일체 반환하지 아니함
- (2) 제안 내용 검토와 관련하여 추가자료를 요청할 수 있음

5. 제안서 작성요령

가. 제안서 구성 : 회사소개, 사이니지 제작 방향성, 프로젝트 로드맵 및 팀 구성/인력 투입 계획, 파손 및 하자보수 등의 관리 운영 계획, 사이니지 디자인 포트폴리오/ 개발 실적과 관련된 레퍼런스 등을 포함하여 자율 양식으로 작성

나. 제안서 작성 시 유의사항

- (1) 제출된 제안서의 기재 내용은 신한라이프케어의 승인 없이 수정, 삭제, 추가가 불가능하며, 제출된 서류의 기재사항 누락과 기재내용이 상이하여 발생된 불이익은 제안 업체가 감수해야 함
- (2) 제안서는 필요한 사항 위주로 간단 명료하게 작성해야 하며, 불확실하거나 추상적인 표현은 하지 말아야 하고 해석상 이견이 있는 경우 신한라이프케어의 해석이 우선함
- (3) 제안서의 내용은 사실과 일치해야 하며, 기재사항은 객관적으로 입증할 수 있어야 함
- (4) 입증할 수 없거나 허위로 작성된 사실이 발견될 시에는 심사 대상에서 제외하고 계약체결 이후에도 계약을 해지할 수 있으며, 이에 따른 일체의 손해는 제안 업체가 부담해야 함
- (5) 제안서 평가를 위해 신한라이프케어에서 필요하다고 판단하는 경우 자료 보완을 요구하거나 관련 사항에 대해 질의 및 추가적인 자료를 요청할 수 있음

- 며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- (6) 제안서의 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며, 계약서에 명시된 경우에 계약서의 내용이 우선함
 - (7) 신한라이프케어는 제안서에 오류가 있거나 허위로 작성되었다고 판단되는 경우, 제안 내용의 전부 또는 일부에 대해 제안 업체간 담합하였다고 판단되는 경우 제안서를 거절 또는 무효화할 권리를 가짐
 - (8) 제출된 제안서는 검토 및 평가 목적 이외의 용도로 사용되지 않음
 - (9) 제안서 내용에 해당되는 필요한 공적 증거나 입증자료 등은 모두 제출해야 함
 - (10) 제안서 작성 및 제출과 관련된 국내외 법령 위반(개인정보 및 영업비밀 보호 등에 한정되지 아니함) 및 제3자의 지식재산권 등 권리 침해가 발생하지 않도록 할 책임은 입찰 참가 업체(제안 업체)에게 있음

6. 계약 관련 사항

- 가. 계약기간 : 계약체결일로부터 용역제공 완료일(추후 협의 가능)
- 나. 계약체결일 : 2025년 8월 이내

7. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 입찰보증금 : 계약금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 현금 또는 지급보증서 등으로 납부하거나 입찰보증금 지급각서([붙임8] 참조)를 제출함. 단, 1) 정부기관, 지방자치단체, 정부투자기관, 금융기관, 정부가 기본재산의 100분의 50이상 출연한 법인·금융기관의 경우 (2) 그 외의 경우 신한라이프케어와 사전 협의를 통해 입찰보증금 납부 여부를 결정할 수 있음
- 나. 입찰보증금의 귀속 : 소정기일 내 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰자의 입찰보증금은 신한라이프케어에 귀속됨

8. 유의사항

- 가. 입찰금액은 제안서의 금액을 기준으로 하며, 인건비, 운영경비, 이윤, 부가가치세 등 일체의 비용을 포함한 총액을 기재함
- 나. 제출된 입찰서를 교환, 변경 또는 취소할 수 없음
- 다. 입찰 실시 후 신한라이프케어의 부득이한 사정으로 사업 시행을 하지 못할 경우 입찰에 대한 모든 사항을 취소 또는 무효로 할 수 있으며 입찰 참가자는 이에 대해 일체 이의를 제기할 수 없음
- 라. 제안 포기 시 제출 마감일 이내에 대표이사 날인된 공문을 당사에 접수시켰을 경우에만 인정되며, 공문 내용은 하기의 2가지 사항을 반드시 포함해야 함
 - ① 입찰 포기 사유
 - ② 제안요청서를 포함한 당사가 제공한 모든 자료를 삭제하였음을 서약

9. 입찰 무효 : 다음 각호에 해당하는 경우 그 입찰자는 무효로 함

- 가. 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰(위 2. 입찰 참가자격 참고)
- 나. 입찰서 등 제출서류 일체가 그 도착 일시까지 소정의 입찰 장소에 도착하지 아니한 입찰
- 다. 제안 업체 간 담합 행위가 발견된 경우 해당 입찰
- 라. 경쟁참가자를 방해하기 위한 입찰
- 마. 입찰금액을 정정한 입찰

10. 문 의 : 브랜드마케팅팀 최윤하 팀장

(02-6949-4826, yoonha@shinhanlifecare.com)

브랜드마케팅팀 이시현 프로

(02-6949-6726, sihyun.lee@shinhanlifecare.com)

11. 기타사항

- 가. 신한라이프케어는 본 입찰공고에 대한 자료 작성과 관련하여 발생하는 모든 비용에 대해 어떠한 책임도 부담하지 않으며, 사업 결과에 따른 산출물의 소유권 및 저작권, 지식재산권 관련 일체의 권리는 신한라이프케어에 귀속됨
- 나. 제안 참여업체의 제출 자료는 일체 반환하지 않으며, 본 제안 검토 과정에서 견적서 및 제안서 등 추가 자료 제출을 요청할 수 있음
- 다. 제안서 평가 및 협상 결과의 세부내용은 공개하지 아니함
- 라. [붙임10] 입찰참가자의 제한에 의거 입찰참가자의 제한에 해당되는 경우 입찰 참여가 제한될 수 있으며, 입찰에 대한 조건을 위반하여 진행한 입찰은 무효가 될 수 있음. 끝.

[붙임1] 사이니지 리스트

	품명	규격	수량	비고
1	건물 상단 시설명 사인(심볼 및 로고 포함)	H1100	2	전면/배면, 조명형
2	출입구 시설명 사인(심볼 및 로고 포함)	H170	2	전면/배면, 조명형
3	시설 안내 사인	400*2100	1	-
4	주차장 입구 사인	H30	1	조명형
5	내부 시설명 사인	H170	2	조명형
6	ELEV. 층별 디렉토리 사인	H170	6	ELEV. 홀
7	ELEV. 층표시	H180	6	ELEV. 홀
8	ELEV. 내부 층안내 사인	1000*200	2	ELEV. 내부
9	ELEV. 호기표시	H20	16	ELEV. 홀
10	ELEV. 내부 이용안내 및 비상벨 안내	200*200/40*70	3	ELEV. 내부
11	ELEV. 위치 표시 사인(돌출형)	400*400	4	ELEV. 홀
12	ELEV. 층표시(직원용)	H180	4	ELEV. 홀(직원용)
13	ELEV. 운행 안내(직원용)	100*35	4	-
14	화장실 돌출 사인	400*400	7	남, 여, 장애인(남/여)
15	화장실 벽부형 사인	H200	7	남, 여, 장애인(남/여)
16	호실 사인	200*200	65	-
17	호실 내 도어 방향 표시	H200	128	출입구, 화장실 도어 방향 화살표
18	호실 방향 안내 사인	H50	5	복도 벽면 호실 유도 안내
19	주요 실명 사인(돌출형, 조명형)	H200	2	물리치료실, 대강당
20	일반 실명 사인	H50	80	목욕실, 세탁실 등
21	관리시설명 사인	H20	25	EPS/TPS 등
22	계단실 사인	H200	12	계단실 도어 및 벽면
23	안내데스크 사인(돌출형)	400*400	6	-
24	시설현황 게시판	600*850	1	1층 ELEV. 홀
25	일반 게시판	600*850	4	각층 ELEV. 홀
26	운영 게시판	1500*900	5	각층 복도 벽면
27	프로그램 게시판	1650*900	1	B1 복도 벽면
28	피난안내도	450*300	20	-

29	소화전함 표시		11	소화전, 방수구, 사용요령
30	소화전 / 소화기 위치 표시	200*200	22	소화기 및 위치
31	수목 안내 사인	150*550	20	정원 내(스탠드형)
32	라커 넘버링	H20	40	-
33	건물번호판	400*400	2	-
34	CCTV 촬영 안내	350*250	5	-
35	분리수거 안내 표시	100*100	4	4종(음식물쓰레기, 페트, 유리 비닐, 종이)
36	각 층 분리수거 안내 표시	100*100	32	4종 * 8개
37	작품 설명 안내	200*100	10	작품 캡션
38	금연 구역 안내	200*100	20	-
39	주의 / 경고 안내(미끄럼주의, 비상벨 등)	100*100	230	화장실 낙상주의, 비상벨 안내, 관계자외 출입금지 등
40	윈도우 그래픽(충돌 방지 띠지, 가림시트)	H150/H1270	72M	투명유리 스티커, 그라데이션 패턴 등
41	도어 개폐 방향 표기	H20	110	자동문, 미시오 등

* 사업 진행에 따라 사이니지 종수, 사이즈 등이 변경될 수 있음

[붙임2] 용역 선정을 위한 평가 가이드라인

구분	평가 항목	평가 내용	배점
제안서 평가	사업 수행 능력	총괄 PM의 경력	10
		회사의 유사용역* 수행 실적	5
		재정상태건실도(신용평가등급)	5
	사업 이해도 및 제안 내용	사업 목표 및 과업에 대한 이해도	10
		사이니지 디자인, 설계, 제작 및 시공 역량	30
	사업관리 방안	파손 및 하자보수 방안 제시 (하자보증기간 제시)	10
		추진 계획 및 주요 일정 관리계획	5
		조직 구성 및 업무 분장 계획	5
	가격	가격 합리성	투입자원 및 용역 수행범위 감안 가격 합리성

* 유사용역: 요양원, 노인복지주택, 요양병원 등의 노인전문 시설

[붙임4] 비밀 유지 협약서

당사는 신한라이프케어의 『1사업장 사이니지 설계, 제작 및 시공 용역』과 관련하여 인지한 모든 정보, 파일 및 문건에 대해 어떠한 경우에도 외부에 유출하지 않을 것을 협약합니다.

만일 해당 용역과 관련하여 당사가 인지한 정보 등이 외부에 유출되어 신한라이프케어에 손해, 손실이 발생할 경우, 발생한 모든 손해, 손실에 대해 어떠한 법적 책임도 감수할 것을 확인하고 본 협약서에 서명합니다.

2025년 월 일

회사명 :

주소 :

대표이사 :

(인)

[붙임5] 입찰결과 이행각서

신한라이프케어의 『1사업장 사이니지 설계, 제작 및 시공 용역』 입찰 공고를 위한 제안서를 작성, 제출함에 있어 다음 사항을 준수할 것임을 서약합니다.

1. 제안서 및 증빙서류는 성실하게 작성, 제출할 것이며, 만일 사실과 다르게 작성된 것이 발견될 경우 업체 선정에서 제외되거나 업체 선정 후 허위 사실이 확인되어 부정당업체로 제재 또는 계약체결이 취소되는 경우에 일체의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 본 제안서 제출과 관련하여 제안서 작성방법 등에 관한 모든 사항을 충분히 숙지하고 있으며, 신한라이프케어가 정한 평가 기준에 따라 실시한 평가 결과에 대하여 일체 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.
3. 제출된 제안서 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주하여 최종 선정에 따른 용역계약서에 명시되어 있지 않더라도 제시한 사항을 이행하겠습니다.
4. 제안서 작성 시 알게 된 귀사의 내부정보를 타사에 누설하지 않겠으며, 이를 위반하여 발생하는 제반 사항에 대해 책임을 지겠습니다.

2025년 월 일

회사명 :

주소 :

대표이사 :

(인)

[붙임6] 실적 입증 자료

<p>사이니지 설계, 제작 및 시공 관련 업무 수행 사례 (국내 사례 중심 기재)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 프로젝트명 (수행년도) ■ 프로젝트명 (수행년도) ■ 프로젝트명 (수행년도)
<p>담당 PM 주요 경력</p>	<p>[담당 PM 성명]</p> <p>XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO (ex. 2020년 ~ 2023년 OOO기업 OOO팀 근무 2015년 ~ 2020년 OOO기업 OOO팀 근무)</p>
<p>지원 인력 주요 경력</p>	<p>[지원 인력1 성명]</p> <p>XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO</p> <p>[지원 인력2 성명]</p> <p>XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO</p> <p>[지원 인력3 성명]</p> <p>XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO XXXX년 ~ XXXX년 OOOO</p>
<p>국내 사무소/법인 운영</p>	<p>국내 사무소/법인 운영 시 개설년도</p>

* 유사용역 실적 증명서 또는 계약서 사본(원본대조필) 첨부

[붙임기] 재무 현황(최근 3년간)

회사명:

(단위:백만원)

구분	2022년	2023년	2024년	합계	평균
1. 총자산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출액					
8. 자기자본 비율					
9. 자기자본순이익률					
10. 유동비율					
11. 부채비율					

[붙임8] 입찰서

당사는 신한라이프케어 『1사업장 사이니지 설계, 제작 및 시공 용역』 입찰 공고에 따라 응찰하며, 본 입찰이 신한라이프케어에 의하여 수락 및 선정되어 용역계약을 체결할 경우, 입찰 시 제안한 조건에 따라 계약기간 동안 용역 제공에 성실히 임할 것을 약속하며 입찰서를 제출합니다.

입찰 금액 : _____

※ 입찰 금액은 인건비(직접/간접), 운영경비, 이윤, 부가가치세 등 일체의 비용을 포함한 금액임

2025년 월 일

회사명 :

주소 :

대표이사 :

(인)

[붙임9] 입찰보증금 지급각서

입찰명	신한라이프케어 1사업장 사이니지 설계, 제작 및 시공 용역
총 입찰제안금액	₩
입찰기간(입찰보증기간)	2025년 7월 11일~2025년 8월 31일
입찰보증금^{주)}	₩

주) 입찰제안금액의 100분의5 이상

위 입찰에 참여함에 있어 당사가 본 입찰에 대한 의무를 이행하지 못하게 되어

입찰보증금을 귀사에 귀속시켜야 할 사유가 발생하였을 때에는

귀사에 상기 입찰보증금 금액을 현금으로 지체 없이 지급할 것을 약속합니다.

2025년 월 일

주소:

각서인:

대표이사

(인)

[붙임10] 입찰참가자의 제한

다음 각 호에 해당 된다고 인정되는 자는 3년 이하의 기간동안 경쟁의 참가를 제한 할 수 있다.

1. 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하거나 계약을 이행하지 아니한 자
2. 계약을 이행함에 있어서 고의로 공사, 제조, 물품의 품질, 수량에 관하여 조작 또는 부당하거나 부정한 행위를 한 자
3. 경쟁에 있어서 부당하게 가격을 조작할 목적으로 담합한 자
4. 경쟁참가를 방해하거나 또는 경력자의 계약체결이나 이행을 방해한 자
5. 검사 또는 감독에 있어서 관계자의 직무수행을 방해한 자
6. 입찰참가자격에 관한 서류 또는 계약에 관한 기타 서류를 위조하거나 변조한 자
7. 정부기관에 의하여 부정당업자로 경쟁참가의 자격을 정지 받은 자
8. 계약의 체결 또는 이행에 관련하여 관련 직원에게 뇌물을 준 자
9. 당사에 손실을 끼쳤거나 물의를 일으킨 자
10. 고의로 무효 입찰한 자
11. 신한라이프케어의 승인 없이 하도급을 시키거나 회사의 승인 없이 하도급 조건을 임의로 변경한 자